



Istituto Comprensivo  
Paolo e Rita Borsellino

CIRC. N. 17

Valenza, 30/09/2024

Ai Docenti  
Scuola Secondaria di I grado  
SUCCURSALE

### Oggetto: Convocazione Consigli di Classe

Le SS.LL. sono convocate, per i Consigli di Classe, presso la Sede di Viale Oliva 14 di Valenza, secondo il seguente calendario:

Lunedì	14/10/2024	ore	14.00-15.00	classi	3E-3F-3G
			15.00-16.00		2E-2F-2G
			16.00-17.00		1E-1F-1G

per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. analisi alunni – situazione di partenza (“pagellino”) a seguito prove d’ingresso. (Per il Consiglio di Classe ogni docente dovrà compilare la tabella “1^Periodo intermedio”, accedendo al registro elettronico DID UP come da procedura allegata, per permettere all’ufficio di segreteria di stampare il “pagellino” da consegnare ai genitori il 24 ottobre 2024);
2. progettazione lavoro mensile (didattica d’aula, attività laboratoriali);
3. progettazione unità formative: mesi di ottobre/novembre. (*I Coordinatori di classe proporranno al Consiglio di Classe la prima Unità Formativa*);
4. condivisione griglie di valutazione prove scritte;
5. viaggi e visite d’istruzione
6. varie ed eventuali.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Maurizio Primo Carandini

*Firma omessa ai sensi dell’art.3 comma 2 D.Lgs n. 39/93*

DP/vs

Sede Centrale “G.Pascoli”  
Viale L. Oliva 14 – 15048 Valenza – Al  
cf: 96058550060  
contatti: 0131941206 fax 0131957535  
[alic838001@istruzione.it](mailto:alic838001@istruzione.it)  
[www.icvalenza.edu.it](http://www.icvalenza.edu.it)



Istituto Comprensivo  
Paolo e Rita Borsellino

### **Procedimento per inserimento voti (per tutti i docenti)**

- Accedere a DID UP con proprio identificativo e password
- Selezionare SCRUTINI
- Selezionare CARICAMENTO VOTI
- Selezionare la classe
- Scegliere periodo della classe 1^PERIODO INTERMEDIO, spuntare SOLO VOTI e cliccare AVANTI
- Cliccare sul nome della materia (intestazione colonna)
- Inserire i voti nella colonna ALTRO (oppure PRATICO per i docenti di ed. motoria)
- Salvare cliccando sull'icona SALVA

### **Procedimento per stampa tabellone**

- Accedere a DID UP con proprio identificativo e password
- Selezionare Stampe
- Selezionare Scrutini
- Selezionare Tabellone voti
- Selezionare la classe
- Scegliere il modello TABELLONE RACCOLTA DATI PER PAGELLINO e cliccare stampa